

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете

Директор МБОУ «Старо-Гришкинская ООШ»

протокол № 1 от « 10 » 12 2020

О.С. Камашева

№ 2 от 11 « 10 » 12 2020

Положение о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов МБОУ «Старо-Гришкинская ООШ»

1.1 Настоящий порядок МБОУ «Старо-Гришкинская ООШ» ММР РТ (далее «школа») регламентирует зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курса, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.

1.2 В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3 Под зачетом в настоящем порядке понимается перевод в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), соответствующей оценке, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или без нее. Решение о зачете освобождает учащихся от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины

2. Порядок зачета результатов освоения программ учебных курсов

2.1. Зачет производится для учащихся:

- по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- временно получивших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из Школы и восстановившихся для продолжения обучения в Шк.

2.2. Учащиеся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;

а также по дополнительным образовательным программам и программам внеурочной деятельности

2.3. Для получения зачета родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетние учащиеся предоставляют следующие документы:

–заявление о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность(Приложение 1)

–справка о результатах обучения, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность (Приложение2)

–копию лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

2.4. Зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности при одновременном выполнении следующих условий:

–полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;

–объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого на данном этапе обучения;

–учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;

–учебный предмет не выбран учащимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Школа вправе запросить от учащегося или их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. По результатам рассмотрения заявления директор Школы принимает одно из следующих решений:

–зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

–не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор Школы информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

3.Условия зачета освоения дисциплин

3.1. Зачет результатов освоения дисциплин в форме зачета производится в следующих случаях:

–содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ и форма промежуточной аттестации в документе об образовании (или ином соответствующем документе) учащегося аналогичны содержанию учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ и форме промежуточной аттестации по образовательным программам (ОП);

–объем дисциплины в документе об образовании (или ином соответствующем документе) соответствует или превышает объем дисциплины в ООП.

3.2. В случаях несовпадения форм промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), дополнительным образовательным программам, имеющей аналогичное содержание и соответствующий объем, допускается зачет промежуточной аттестации в форме «экзамен».

3.3. В случаях невозможности зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ проводится внеплановая промежуточная аттестация.

3.4. Результаты зачета фиксируются в личном деле учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

3.5. Принятие решения о зачете в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.6. В случае принятия положительного решения директор издает приказ (Приложение 3) о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

3.7. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.

4. Заключительные положения.

4.1. Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, родительского комитета, а также представительного органа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения Совета обучающихся, родительского комитета, а также представительного органа работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Форма заявления о зачете результатов

Директору _____

от _____ (Ф.И.О.)

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О. _____, учащегося _____ класса, следующие предметы, изученные в _____,

наименование сторонней организации

имеющей юридический адрес _____

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

Справка _____ прилагается.

наименование сторонней организации

« _____ » _____ 202 _____ г. Подпись

Справка о периоде обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(Ф.И.О.)

Дата рождения" _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в

_____ (Полное наименование образовательной организации и ее местонахождение)
по основной образовательной программе _____

_____ (Уровень основной образовательной программы общего образования)
в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20____/20____ учебный год(____ класс)			
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
1	2	3	4	5	6

Руководитель общеобразовательной
организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата выдачи" _____ " _____ 20____ г.

(М.П.)

Приложение 3. Модель приказа о зачете результатов

наименование общеобразовательного учреждения

ПРИКАЗ

«_»_____202_г. №_____

О зачете результатов освоения

_____ учащимся _____ класса

Ф.И.О. _____

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ « Старо-Гришкинская ООШ» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

Ф.И.О. и справки _____
наименование сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть учащемуся _____ класса _____

Ф.И.
результаты изучения _____ за _____ класс с отметкой _____
(отлично, хорошо,

удовлетворительно).

2. Классному руководителю _____ класса _____ Ф.И.
Ф.И.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора поУВР

Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

2. Справка _____ на
1 листе.

наименование сторонней организации

Директор _____

С приказом ознакомлен: